

# Handleiding

Curasoft



Formulieren beheren

## Formulieren beheren

Om formulieren te beheren dient u (mits u de juiste rechten hebt) naar het menu-item "Procesdefinities" > "Formulieren" te gaan. Het standaard beheerscherf wordt geopend voor formulieren.



Volgorde	Titel	T
999	Akense Afasie Test	
999	Boston benoemings taak	
999	De Semantische Associatie Test	
999	Radboud Dysartrieonderzoek	
1	Body Mass Index (BMI)	
2	Lab waarden	
999	Dysfagie onderzoek	
40	Diagnose logopedie (nvt)	
70	Behandelplan, conclusie en advies Lo	
999	Radboud Oraal Onderzoek	
20	Anamnese Logopedie Kinderen (oud)	
999	Romp - Balanceren op fysiobal met knie heffen en arm lateraal heffen.	
999	Romp - Balanceren op fysiobal met knie heffen en armen lateraal heffen.	
999	Romp - Stabilisatie bekken met been strekken op fysiobal.	

### Formulier bekijken

Wanneer u een bestaand formulier selecteert, zijn er in het detailscherf in de onderste helft van het scherf twee tabbladen te zien, namelijk 'Formulier' en 'Vragen'. Het tabblad 'Formulier' bevat algemene informatie over het formulier zoals een titel en een omschrijving. Bovendien kunt u hier instellen waar het formulier zichtbaar moet zijn.

- **Zichtbaar als dossierblad in uitgevoerd scherf:** formulier is zichtbaar aan de linkerkant van het uitgevoerd scherf.
- **Zichtbaar in beloop / journaal:** tijdens het uitvoeren van een activiteit zal het formulier aan de rechterzijde van het scherf staan. Nadat de activiteit is uitgevoerd zal het formulier te vinden zijn in het beloop / journaal van het dossier.
- **Zichtbaar als dossierblad:** het formulier is zichtbaar in het dossier en wordt gebruikt als dossiervorming.

Vanuit het beheerscherf kunt u direct zien hoe het formulier er uiteindelijk uit ziet met behulp van de knop "Toon formulier". Deze knop bevindt zich in het menu bovenaan. Op deze manier kunt u tussentijds snel zien wat het effect van uw wijzigingen is. Het tabblad 'Vragen' bevat de daadwerkelijke vragen van het formulier.

### Eigenschappen van vragen

Door op de Nieuw-knop onderin de knoppenbalk te klikken, bent u in staat om een extra vraag aan het betreffende formulier toe te voegen. Er kunnen verschillende soorten vragen aangemaakt worden. Elk van deze vraagsoorten heeft zijn eigen instellingen. Hieronder wordt per vraagsoort aangegeven welke instellingen verplicht of optioneel ingevuld dienen te worden:

**Volgorde:** De volgorde bepaalt de volgorde t.o.v. de andere vragen. Vragen met een hogere "Volgorde" komen na vragen met een lagere "Volgorde". Een voorbeeld:

#### Volgorde Naam

- |     |   |
|-----|---|
| 100 | Eindresultaat/hoofddoel                             |
| 200 | Mate waarin doel moet zijn behaald                  |
| 300 | Periode waarbinnen resultaat/doel moet zijn behaald |

Wanneer u een nieuwe vraag tussen twee bestaande vragen wilt tonen, geeft u deze een "Volgorde" die tussen de bestaande vragen in ligt. In het voorbeeld:

### Volgorde Naam

100	Eindresultaat/hoofddoel
110	Toelichting op het eindresultaat
200	Mate waarin doel moet zijn behaald
300	Periode waarbinnen resultaat/doel moet zijn behaald

**Vraag:** De vraag die de gebruiker dient te beantwoorden. Bijv. 'Hoeveel pijn heeft u de afgelopen week gehad?'

**Omschrijving:** Hier kan kort een aanvullende uitleg worden gegeven voor het geval de vraag op zich niet duidelijk genoeg is.

### Weergave type

Afhankelijk van de gestelde vraag dient er een antwoordmogelijkheid aan de gebruiker gepresenteerd te worden. Als we kijken naar de vraag 'Hoeveel pijn heeft u de afgelopen week gehad?' zijn er verschillende manieren waarop de gebruiker hier antwoord op kan geven. Dit kan bijvoorbeeld via een tekstveld waarin de gebruiker vrij zijn antwoord mag invoeren, het kan via een meerkeuze antwoord waarbij er bijvoorbeeld gekozen kan worden uit de vaste antwoorden 'Geen pijn, Matige pijn en Veel pijn'. De pijn zou ook aangegeven kunnen worden op een schaal van 1 tot 10 waarbij 1 geen pijn is en 10 veel pijn.

Afhankelijk van het geselecteerde "Weergave type" dienen er enkele variabelen ingesteld te worden:

### Datum, Datum & Tijd, Grote tekst, tekst en vinkje

Wanneer één van deze opties is gekozen, hoeft de rest van de vraagvelden niet meer ingevoerd te worden. De namen van de weergavetypes spreken voor zich wat betreft de weergave hiervan in de formulieren.

#### Vinkje

Is de client getrouwd?

#### Tekst

Wat is geboortestad van de client?

#### Grote tekst

Omschrijf wat de klachten zijn:

## Datum en tijd

Wanneer is de eerst volgende afspraak?

1 - jan - 1900 00 : 00 : 00 ▼

## Datum

Wat is de geboortedatum van de client?

1 - jan - 1900 ▼

## Meerkeuze vraag

Wanneer het vraagtype “Meerkeuze” is geselecteerd, dient er altijd een “Keuzelijst” geselecteerd te worden (voor uitleg over Keuzelijsten, zie [www.curasoft.nl/handleidingen](http://www.curasoft.nl/handleidingen)). Een keuzelijst bevat 2 of meer items die als antwoord op de vraag worden gebruikt. Na het selecteren van de gewenste keuzelijst is het mogelijk om aan te geven hoeveel antwoorden er mogelijk zijn:

### Eén antwoord

Wanneer er maar één antwoord mogelijk is, dient u enkel in veld ‘Maximaal aantal’ een ‘1’ te zetten. De gebruiker is nu maar in staat om één enkel antwoord te selecteren.

#### Vraag 2

- Ik heb de ergst denkbare pijn op dit moment
- Ik heb geen pijn op dit moment
- Ik heb heel erge pijn op dit moment
- Ik heb heel weinig pijn op dit moment
- Ik heb matige pijn op dit moment
- Ik heb nogal erge pijn op dit moment

### Twee of meer antwoorden

Wanneer er meerdere antwoorden mogelijk zijn, kunt u dit aangeven door de velden ‘Minimaal aantal’ en/of ‘Maximaal aantal’ in te vullen. Via ‘Maximaal aantal’ is aan te geven hoeveel antwoorden de gebruiker maximaal mag selecteren en via ‘Minimaal aantal’ is aan te geven hoeveel antwoorden de gebruiker minimaal MOET selecteren.

**Test 18**

- Ik heb de ergst denkbare pijn op dit moment
- Ik heb geen pijn op dit moment
- Ik heb heel erge pijn op dit moment
- Ik heb heel weinig pijn op dit moment
- Ik heb matige pijn op dit moment
- Ik heb nogal erge pijn op dit moment

## Schaal vraag

Een schaalvraag is op verschillende manier op te bouwen:

### Met een keuzelijst

Wanneer er een keuzelijst is geselecteerd, zal er gekeken worden naar aantal antwoorden in de lijst en zal er per antwoord een antwoordvakje worden getoond. De eerst waarde van de keuzelijst zal links worden getoond en het laatste antwoord zal rechts worden getoond.

**Heeft u veel pijn tijdens uw dagelijkse bezigheden?**

Geen pijn     Veel pijn

In het bovenstaande plaatje zou de keuzelijst dus bijvoorbeeld uit de volgende waarden kunnen bestaan:

- Geen pijn
- Weinig pijn
- Redelijk veel pijn
- Veel pijn

### Handmatig, zonder keuzelijst

Het is ook mogelijk om handmatig aan te geven welke tekst er links en rechts komen te staan en hoeveel antwoordmogelijkheden er moeten worden weergegeven. Er dient dan geen keuzelijst geselecteerd te zijn en de volgende velden dienen ingevuld te zijn:

#### Minimale/maximale waarde

Wanneer deze velden ingevuld zijn, zal de minimaal waarde het meest linkse antwoord representeren en de maximale waarde de meest rechtse.

#### Label minimale/maximale waarde

Omdat er nu geen keuzelijst is waaruit de tekst aan de linker- en rechterkant uit gehaald kunnen worden, is het mogelijk om deze waarden handmatig in te voeren in de velden 'Label minimale waarde' (links) en 'Label maximale waarde' (rechts).

In het onderstaande plaatje is te zien hoe de vraag wordt gesteld wanneer we als de volgende waarden invullen:

Minimale waarde: 1  
Maximale waarde: 10  
Label minimale waarde: Weinig pijn

Label maximale waarde: Veel pijn

Heeft u veel pijn tijdens uw dagelijkse bezigheden?

Geen pijn



Veel pijn